Oznaczenie sprawy: 09/2020 05.03.2020 r.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Uczestnicy**

**postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**

**na**

**Świadczenie usługi nadzoru technicznego - Inżynier projektu na czas trwania projektu pn.: „Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)”**

**objętego współfinansowaniem środkami Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 oś priorytetowa 2 Cyfrowa Małopolska, Działanie 2.1 E-administracja i otwarte zasoby, poddziałanie 2.1.5 e-usługi w ochronie zdrowia**

W związku z wniesieniem pytań przez Wykonawców, Zamawiający przedstawia treść pytań i udziela pisemnych wyjaśnień, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami).

**Pytanie 1**

W Opisie PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA,

1. *Do zadań Wykonawcy jako Inżyniera Projektu należeć będzie w szczególności:*

*1)**Weryfikacja dokumentacji technicznej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia pod względem zgodności z zapisami wniosku o dofinansowanie oraz stanem bieżącym;*

*2) doradztwo w zakresie podziału projektu na poszczególne kontrakty (części) oraz oszacowanie wartości zamówienia celem ustalenia odpowiedniego trybu wyboru dostawców w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych;*

 *3) opracowanie opisu przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem obowiązujących przepisów ustawy Pzp;*

* Jaka jest różnica między czynnością „Weryfikacja dokumentacji technicznej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia”, a czynnością „opracowanie opisu przedmiotu zamówienia” zdaniem Wykonawcy jest to ten sam materiał będący „opisem przedmiotu zamówienia”. Jeżeli zakładamy, że cała dokumentacja opisu przedmiotu zamówienia jest spójna pod każdym względem (zarówno aspektów technicznych lub zgodności pzp) to zadanie nr 3 ma być weryfikowane w ramach zadania nr 1? Czy też Zamawiający miał na myśli jako weryfikację techniczną, opinie Inżyniera Projektu, w zakresie np.: *projektu budowy sieci teleinformatycznej*, *czy przebudowy serwerowni, czyli typowych robót budowlanych?*
* Realizacja zadania nr 2 oznacza podział projektu na poszczególne części np.: (*Prace bud, dostawa sprzętu, wdrożenie systemu*), Na ile części zamawiający zamierza podzielić faktycznie projekt? Ile będzie to wymagało postepowań o udzielenie zamówienia publicznego?

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż weryfikacja dokumentacji technicznej nie jest częścią opisu przedmiotu zamówienia, a jest tym załącznik do wniosku aplikacyjnego Zamawiającego.

Zamawiający wymaga weryfikacji całej dokumentacji technicznej zarówno infrastruktury teletechnicznej, informatycznej, systemów informatycznych jak też w zakresie serwerowni i modernizacji sieci LAN, w zakresie zgodności z obowiązującymi normami i regulacjami oraz pod względem autentyczności parametrów technicznych i funkcjonalnych.

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy propozycji podziału na części zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

**Pytanie 2**

W Opisie PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA,

7. *Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym, płatnym przelewem w terminie do 30 dni od daty złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Wymaga się fakturowanie częściowe – kwartalnie. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru częściowego oraz końcowego.*

* Jakie kryterium musi być spełnione, żeby była podstawa do podpisania protokołu odbioru częściowego? Czy chodzi o odbiory cząstkowe poszczególnych etapów, czy tylko np. o kartę pracy Wykonawcy lub raport z prac
* Jakie kryteria musi spełnić taki dokument, żeby Zamawiający go uznał?
* Skoro Zamawiający przewiduje do 10 miesięcy na realizację usługi Inżynier projektu, to czy ostatnia faktura będzie obejmowała 4 miesiące czy będą to 2 faktury: 1 kwartalna (za miesiące 7-9) i 2 (1 miesięczna)?

Odpowiedź:

Zamawiający w odpowiedziach na pytania z dnia 04.03.2020 r. określił, iż płatność będzie miesięczna. Protokół odbioru częściowego prac musi być składany w każdym miesiącu do Zamawiającego. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia harmonogramu prac przez inżyniera po podpisaniu umowy w terminie 7 dni.

Pytanie 3

*WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY*

*Wykonawca musi dysponować poniższymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:[…]*

• *min. 1 osobą (specjalista), posiadająca wykształcenie wyższe, która brała udział w nadzorowaniu co najmniej dwóch projektów obejmujących swoim zakresem dostawę sprzętu oraz wdrożenie rozwiązania informatycznego dotyczącego udostępnienia i świadczenia eUsług publicznych na poziomie dojrzałości 3 (dwustronna interakcja) i 4 (transakcja)*

• *min. 1 osobą (specjalista), posiadająca wykształcenie wyższe, która brała udział w nadzorowaniu co najmniej dwóch projektów obejmujących swoim zakresem dostawę sprzętu;*

* Prosimy o wskazanie różnicy między tymi 2 rolami, jeżeli w obydwu jest dostawa sprzętu.

Odpowiedź:

Zamawiający w sposób precyzyjny określił wymagania w niniejszym punkcie.

Pytanie 4

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

*Ofertę należy umieścić […]*

*Na kopercie/opakowaniu należy umieścić napis: […]*

*W temacie e-maila należy wpisać:*

*OFERTA – oznaczenie sprawy: 09/2020*

* *Czy* Zamawiający dopuszcza zatem przesłanie oferty drogą elektroniczną czy wyłącznie drogą pocztową?

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga złożenia ofert w wersji papierowej.

Pytanie 5

*Załącznik nr 4*

*Wykaz osób:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Kwalifikacje zawodowe (dokumenty, certyfikaty, uprawnienia, dyplomy itp.) | Wykształceniei szkolenia  niezbędne do wykonania zamówienia | Doświadczenie |

W wymaganiach, Zamawiający oczekuje wykształcenia wyższego „informatyczne lub techniczne, oraz wiedzy z zakresu metodyki zarządzania projektami, potwierdzoną aktualnym certyfikatem PRINCE 2 lub innym równoważnym”.

* Jakie zatem dokumenty, uprawnienia czy szkolenia wymaga Zamawiający jako niezbędne do wykonania zamówienia, które należy umieścić w załączniku nr 4?

*Ponadto oświadczam, że osoba wymieniona w pozycji pierwszej (kierownik projektu) posiada:*

……………………………………*.*

*\*należy wpisać ilość*

* Prosimy o wyjaśnienie treści powyższego oświadczenia.

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga uzupełnienia załącznika 4. W celu uwiarygodnienia przez Wykonawcę warunków określonych w załączniku nr 4 do oferty, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia dokumentów potwierdzających wymagania określone w niniejszym załączniku.

Pytanie 6

Wzór umowy:

§ 5 ust. 3. Płatności na rzecz wykonawcy dokonywane będą na podstawie faktur częściowych wystawionych za okresy miesięczne na podstawie protokołu odbioru częściowego.

* Jakie okresy miesięczne ma Zamawiający na myśli, skoro zgodnie z Opisem PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA pkt 7 „Wymaga się fakturowanie częściowe – kwartalnie”?

Odpowiedź:

Zamawiający określił płatność miesięczną.

**Pytanie 7**

W rozdziale XI – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, znajduje się zapis: „W temacie e-maila należy wpisać: **OFERTA – oznaczenie sprawy: 09/2020”.** Czy zapis ten oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty drogą mailową? Jeśli tak czy adres, na który należy składać oferty w formie elektronicznej, to adres wskazany w rozdziale VIII, tj. dzp@spzoz.proszowice.pl?

**Odpowiedź:**

Zamawiający wymaga złożenia oferty papierowo.