

Oznaczenie sprawy: 17/ZP/2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowanie
o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego

Nazwa zamówienia:

**Dostawa
1 szt. fabrycznie nowego ambulansu specjalistycznego typu C wraz z noszami
głównymi na potrzeby Zespołu Ratownictwa Medycznego w Samodzielnym Publicznym
Zespole Opieki Zdrowotnej w Proszowicach**

Zamawiający:

**Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Proszowicach
32-100 Proszowice, ul. Kopernika 13
numer kierunkowy: 12
tel.: 386-52-14,
e-mail: dzp@spzoz.proszowice.pl
www.spzoz.proszowice.pl**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej

Proszowice, Wrzesień 2019 r.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 (jednego) fabrycznie nowego ambulansu specjalistycznego typu C wraz z noszami głównymi określonym w załączniku Nr 2 do SIWZ, bez przebiegu eksploatacyjnego, rok produkcji: 2019.
2. Szczegółowe warunki techniczno – użytkowe określa Załącznik Nr 2 do SIWZ. Przedstawione w załączniku wymagane graniczne parametry techniczno – użytkowe pojazdu i wyposażenia medycznego są bezwzględnie wymagane pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Oferowany ambulans musi posiadać homologację zgodną z obowiązującymi przepisami.
4. Oferowany ambulans musi spełniać wymogi normy PN-EN 1789 lub równoważnej dla ambulansu – musi posiadać Deklarację zgodności CE lub Certyfikat CE z aktualną normą PN-EN 1789 lub równoważną oraz spełniać wszystkie warunki określone w ustawie o ruchu drogowym.
5. Nosze główne, określone w załączniku Nr 2 do niniejszej SIWZ, muszą być dopuszczone do obrotu i używania zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych, spełniać wymagania normy PN-EN 1865 muszą posiadać Deklarację zgodności Producenta
6. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany pojazd był fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2019 roku.
7. Pojazd winien być wolny od wad fizycznych i prawnych, w stanie technicznym zgodnym z dokumentacją, posiadać homologację pozwalającą na rejestrację na terenie Polski. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie pojazdu o niewielkim przebiegu technicznym powstałym na skutek przeparkowywania u producenta oraz dealera samochodów bazowych, a także producenta zabudowy medycznej.
8. Gwarancja: Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z dniem podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
 - 1) gwarancja mechaniczna na ambulans – min. 24 miesiące (bez limitu kilometrów) dodatkowo rok gwarancji jest elementem punktowanym,
 - 2) gwarancja na powłoki lakiernicze ambulansu – min. 24 miesiące,
 - 3) gwarancja na perforację korozyjną elementów nadwozia – min. 96 miesięcy,
 - 4) gwarancja na zabudowę medyczną – min. 24 miesiące,
 - 5) gwarancja na sprzęt medyczny – min. 24 miesiące.
 - 6) wykonawca zobowiązany jest do dokonywania w okresie gwarancji – przeglądów i napraw zgodnych z instrukcją obsługi producenta pojazdów,
 - 7) wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań w celu usunięcia awarii przedmiotu zamówienia nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia,
 - 8) wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zastępczego ambulansu wyposażeniem na czas naprawy trwającej dłużej niż 3 dni robocze (na koszt wykonawcy),
 - 9) w przypadku trzykrotnej naprawy gwarancyjnej danego elementu przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy element przedmiotu zamówienia na nowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dostawą pojazdu przekazać Zamawiającemu w szczególności:
 - a) kartę pojazdu,
 - b) aktualne Świadectwo homologacji (na pojazd bazowy oraz na pojazd skompletowany – ambulans),
 - c) książkę gwarancyjną z wpisem o okresie obowiązywania gwarancji,
 - d) książkę przeglądów serwisowych,
 - e) instrukcję obsługi w języku polskim,
 - f) dwa komplety kluczyków,
 - g) wykaz wyposażenia i akcesoriów oraz niezbędne dokumenty dopuszczające pojazd do ruchu na terenie Polski,
 - h) wszystkie niezbędne dokumenty do rejestracji pojazdu, ubezpieczenia i eksploatacji.
10. Zamawiający odmówi odbioru dostarczonego przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - a) stwierdzenia przez Zamawiającego rozbieżności pomiędzy parametrami technicznymi dostarczonego ambulansu, a przedstawionymi w ofercie,

b) stwierdzenia, że ambulans posiada wady fizyczne lub prawne uniemożliwiające użycie przedmiotu zamówienia,

c) braku któregokolwiek dokumentu wymienionego w pkt 9.

11. Wykonawca musi wskazać autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny uprawniony do napraw pojazdów i wyposażenia na terenie Polski.

12. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia personelu w zakresie obsługi i konserwacji ambulansu i wyposażenia.

Wspólny Słownik Zamówienia CPV:

34114121 – 3 - Karetki

33192160 - 1 - Nosze

II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy.

III

PODWYKONAWCY

Zamawiający dopuszcza powierzenie podwykonawcom wykonania części zamówienia. Zamawiający żąda, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, **wskazania tych części** zamówienia w ofercie (sporządzonej zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 1 do SIWZ – formularz „Oferta”) i **podania firm podwykonawców**.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie dotyczące tego podmiotu.

W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy tak, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.

IV.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie powinno być wykonane **w terminie 20 dni od daty podpisania umowy**.

V.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1) nie podlegają wykluczeniu;

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca spełni warunek składając oświadczenie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 150 000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca spełni warunek składając oświadczenie.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca wraz z ofertą składa następujące dokumenty:

a) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) - wg załącznika Nr 1 do SIWZ).

b) Opis Przedmiotu Zamówienia – Wymagane i Oferowane parametry techniczne ambulansu wraz z noszami - Załącznik Nr 2 do SIWZ .

c) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania. Załącznik Nr 3 do SIWZ

d) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu. Załącznik Nr 3a do SIWZ

e) Sprawozdanie z badań dynamicznych dotyczące oferowanego ambulansu zgodnie z wymaganiami zharmonizowanej Normy Europejskiej PN EN 1789 +A2:2015 lub równoważną wystawione przez niezależną notyfikowaną jednostkę badawczą wraz z dokumentacją techniczną do sprawozdania, określającą schemat zabudowy będącej przedmiotem badania. Typ pojazdu badanego określony w sprawozdaniu z badań dynamicznych musi odpowiadać typowi pojazdu określonego w homologacji pojazdu skompletowanego.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – oświadczenia, o których mowa w pkt 1.c) i d), powinien złożyć każdy z Wykonawców.

2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

a) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy.

Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w części a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 150 000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP.

- 1) Aktualne świadectwo homologacji dla pojazdu bazowego.
- 2) Aktualne świadectwo homologacji pojazdu skompletowanego oferowanego ambulansu typu C. Zamawiający nie wymaga złożenia załączników do homologacji, lecz w przypadku wątpliwości Zamawiającego zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do ich przedłożenia celem weryfikacji.
- 3) Deklaracja zgodności lub Certyfikat CE dla ambulansu zgodnie z PN EN 1789 +A 2 :2015 lub równoważną.
- 4) Deklaracja zgodności lub Certyfikat CE oraz dokumenty dopuszczające wyroby medyczne do obrotu na terenie RP zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 876 z późn. zm.).

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie

aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

5. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

- 1) Zamawiający, w dniu w którym oferty zostaną otwarte (część XI SIWZ), niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, w szczególności dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie. Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej tych informacji**, przekazuje Zamawiającemu, **bez wezwania**, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.
- 2) W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz z oświadczeniem może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 3) Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców.
- 4) Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Oświadczenie sporządzone w języku obcym jest składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) **Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona jedna oferta, Wykonawca, który ją złożył, nie przekazuje Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w ust. 1.**

VII.

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, SPOSÓB PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z wyborem Zamawiającego, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529, z późniejszymi zmianami), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest Marianna Maj, Maria Cebulska tel. (12) 386-52-14, e-mail: dzp@spzoz.proszowice.pl, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.
3. Korespondencję w formie papierowej, Wykonawcy zobowiązani są wysyłać lub składać na adres: Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Proszowicach, ul. Kopernika 13, 32-100 Proszowice z dopiskiem „Dział Zamówień Publicznych – dotyczy Postępowania nr 17/ZP/2019.”
4. Przesłanie korespondencji na inny adres niż zostało to określone w pkt. 3, może skutkować niemożnością zapoznania się przez Zamawiającego z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
5. Korespondencję przekazywaną drogą elektroniczną, wykonawcy zobowiązani są kierować na adres email: dzp@spzoz.proszowice.pl (Zamawiający zaleca przesyłanie zapytań dotyczących treści Specyfikacji drogą email w pliku WORD, ODT, PDF).

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

VIII.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonego w części XI SIWZ.

X.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana piśmem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. własnoręcznie podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (czytelny podpis wskazujący imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli identyfikacji można dokonać w inny sposób (czytelnie napisane jest imię i nazwisko np. pieczęć imienna) - dopuszczalna jest forma skrócona.
2. Dokumenty lub Oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
4. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.
W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy.
6. Dla sporządzenia oferty należy wykorzystać formularz „Oferta” (Załącznik 1 do SIWZ), wpisując cenę i okres gwarancji w odpowiednim miejscu formularza. Wykonawca powinien dołączyć do oferty wypełniony i podpisany **Załącznik Nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia** z wyspecyfikowanymi parametrami technicznymi.
7. Wszelkie poprawki powinny być dokonane czytelnie i zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta nie może zawierać rozwiązań wariantowych, w szczególności więcej niż jednej ceny.
9. Ofertę należy umieścić w jednym nieprzejrzystym opakowaniu oznaczonym:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Proszowicach
32-100 Proszowice, ul. Kopernika 13
Przetarg nieograniczony – znak sprawy: 17/ZP/2019
Dostawa ambulansu typu C

OFERTA

Nie otwierać przed dniem: 01.10.2019 r., godz. 12:00.
oraz opatrzonym **nazwą i adresem Wykonawcy**.

XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie SP ZOZ w Proszowicach, 32-100 Proszowice, ul. Kopernika 13 I piętro (sekretariat Dyrekcji) w terminie do dnia **01.10.2019 r. do godz. 11:30**, co oznacza, że z upływem powyższego terminu oferta powinna fizycznie znaleźć się u Zamawiającego.

Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona składającemu ją Wykonawcy.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie SP ZOZ w Proszowicach – Dział Zamówień Publicznych, ul. Kopernika 13, 32-100 Proszowice, w dniu 01 października 2019 r. o godz. 12:00.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „**ZMIANA**”.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „**WYCOFANIE**”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą odczytywane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą otwierane.

Tajemnica Przedsiębiorstwa

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu są jawne i udostępnia się od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Oferta wspólna

1. Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;

3. Upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty.

4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie żądał złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.

XII.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W cenie jednostkowej należy uwzględnić wszystkie koszty - cena ambulansu i cena noszy medycznych stanowiącego wyposażenia ambulansu, rabaty i upusty, koszty transportu i inne.
2. W cenie ofertowej brutto należy uwzględnić podatek VAT.
3. Wartość netto powinna być wyliczona w następujący sposób: ilość x cena jednostkowa netto.
4. Wartość brutto powinna być wyliczona w następujący sposób : wartość netto + wartość podatku VAT.

Wszystkie ceny i kwoty powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.

Cena oferty (brutto) jest **cena**, która zostanie przyjęta do **oceny ofert** .

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XIII.

KRYTERIUM OCENY OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT

Do oceny ofert zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:

Nazwa kryterium	Waga
CENA	60 %
Parametry techniczne	20 %
Okres gwarancji mechanicznej na ambulans	20%

Zamawiający wybierze ofertę, która spełni wszystkie wymagania określone w ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najkorzystniejszy bilans kryterium Cena, kryterium Parametry techniczne, kryterium Okres gwarancji - liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli.

Zastosowane własne wzory do obliczenia punktowego

Nazwa kryterium: CENA

Wzór: $C = [(C_{min}/C_{bad}) \times 100] \times 60 \%$

Sposób oceny: punktacja 0-100 liczba punktów przyznanych zgodnie z wzorem
gdzie:

C - liczba punktów przyznanych dla kryterium cena

C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert ocenianych

C_{bad} - cena oferty badanej

100 – maksymalna liczba punktów

60% - waga kryterium CENA

Ocena dla kryterium: Parametry techniczne oceniane w następujący sposób:

Nazwa kryterium: Parametry techniczne

Wzór: $PT = [(L_{po}/50) \times 100] \times 20 \%$

Sposób oceny: punktacja 0-100 liczba punktów przyznanych zgodnie z wzorem
gdzie:

PT - liczba punktów przyznanych dla kryterium Parametry Techniczne

L_{po} = liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ

100 – maksymalna liczba punktów dla parametrów techniczno – użytkowych zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ

20 % - waga kryterium Parametry Techniczne

Ocena dla kryterium: Okres gwarancji mechanicznej na ambulans.

Nazwa kryterium: Okres gwarancji:

za 24 miesiące - 0 pkt

za 36 miesięcy - 50 pkt

za 48 miesięcy - 100 pkt

100 – maksymalna liczba punktów dla kryterium Okres gwarancji

20 % - waga kryterium Okres gwarancji

Ocena końcowa oferty to suma punktów przyznanych dla kryterium CENA , kryterium Parametry techniczne oraz kryterium Okres gwarancji.

XIV.

FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawcę, którego oferta została wybrana, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie zobowiązany przekazać informacje niezbędne do przygotowania umowy, zgodnie ze wzorem umowy (Załącznik 4 do SIWZ),

XV.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI.

WZÓR UMOWY

Wzór umowy zawarty jest w Załączniku 4 do SIWZ. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień umowy niekorzystnych dla Szpitala, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w następującym brzmieniu :

- 1) zmiany ceny brutto spowodowanej zmianą stawki VAT;
- 2) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 3) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
- 4) nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.)

XVII.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej określone w ustawie (odwołanie, skarga do sądu) przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy.
5. Szczegółowe postanowienia dotyczące odwołania zawarte są w przepisach art. 180 – 198 ustawy.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.

7. Do skargi mają zastosowanie przepisy art. 198a – 198g ustawy.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Proszowicach ul. Kopernika 13, 32-100 Proszowice tel. 12 386 51 02.*

2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO, Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Proszowicach wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, poprzez e-mail: rodo@spzoz.proszowice.pl lub wysyłając pismo na adres: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Proszowicach, ul. Kopernika 13, 32-100 Proszowice z dopiskiem Inspektor Danych Osobowych.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na SPZOZ w Proszowicach jako jednostce sektora finansów publicznych.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp”.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

10. Jednocześnie Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Proszowicach przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o którym mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

* Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.**

XIX.

DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem kosztów określonych w art. 93 ust.4.
6. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik 1 – Formularz ofertowy

Załącznik 2 – Opis przedmiotu zamówienia – warunki techniczne.

Załącznik 3, 3a – oświadczenia

Załącznik Nr 4 – Projekt umowy.

Proszowice, dnia 20.09.2019 r.

Zatwierdzam:

p.o. Dyrektora SP ZOZ Proszowice

dr n. med. Grzegorz Gałuszka